|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa jednostki organizacyjnej | II Oddział ZUS w Łodzi |
|  |
| Nazwa komórki organizacyjnej | Wydział Kontroli Płatników Składek |
|  |
| Miejsce pracy | ZUS II Oddział , Inspektorat w Łodzi, Inspektorat w Pabianicach |
| Adres miejsca pracy | ZUS II Oddział w Łodziul. Kilińskiego 7/1198-220 Zduńska WolalubInspektorat ZUS w Łodziul. Lipiec Reymontowskich 1191-120 ŁódźlubInspektorat ZUS w Pabianicachul. Kościuszki 3195-200 Pabianice |
|  |
| Województwo | łódzkie |
|  |
| Nazwa stanowiska pracy wg. regulaminu organizacyjnego | Kandydat na stanowisko inspektora kontroli Zakładu |
|  |
| Wymagania | **Wymagania niezbędne:*** wykształcenie wyższe

**Mile widziane:*** wykształcenie wyższe (ekonomia, prawo, finanse, administracja, ubezpieczenia społeczne)
* co najmniej 1 rok pracy w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych

**Wymagania dodatkowe:**Poszukujemy kandydatów z dobrą znajomością obsługi programów MS Word oraz MS Excel. Zorientowanych na jakość i osiąganie zamierzonych celów. Komunikatywnych, otwartych na współpracę i rozwój. Od kandydatów wymagamy umiejętności podejmowania decyzji i radzenia sobie ze stresem w trudnych sytuacjach. Kandydat powinien posiadać prawo jazdy kategorii „B”.**Wymagane dokumenty:*** CV
* list motywacyjny
* skany dokumentów potwierdzających wykształcenie
* skan zaświadczenia o zatrudnieniu w ZUS

**Powyższe dokumenty należy przesłać przez formularz aplikacyjny wybierając Aplikuj na dole oferty.****Dodatkowe informację:****Poszukujemy 1 pracownika na stanowisko.**Nabór będzie się składał z testu ze znajomości programów MS Word MS Excel oraz rozmowy kwalifikacyjnej z elementami wywiadu kompetencyjnego – przeprowadzonej w Oddziale lub w formie zdalnej przez komunikator internetowy – wywiad on – line.Uzupełnieniem informacji o kandydacie będzie badanie preferowanych stylów zachowania w pracy metodą Thomas International. Będą w nim uczestniczyć osoby, które pomyślnie przejdą testy oraz rozmowę kwalifikacyjną. Skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.Oferty niekompletne, niepodpisane oraz bez wymaganych i niepodpisanych oświadczeń nie będą rozpatrywane.Przystąpienie do egzaminu kwalifikacyjnego warunkującego powołanie na stanowisko Inspektora kontroli Zakładu wiąże się ze spełnieniem warunków określonych w art. 93 ust. 1 pkt. 1) i 2) Ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, a więc osoba musi:* posiadać wyłącznie obywatelstwo polskie i korzystać w pełni z praw cywilnych i obywatelskich,
* mieć nienaganną opinię i nie być karaną za przestępstwo z winy umyślnej.
 |
|  |
| Zakres obowiązków | Kandydat pod opieką opiekuna stażu zawodowego przygotowuje się do pracy na stanowisku Inspektora kontroli Zakładu poprzez odbycie stażu zawodowego polegającego na:* udziale w szkoleniach organizowanych przez Centra Szkoleniowe,
* samokształceniu kierowanym i utrwalaniu nabytej wiedzy,
* uczestniczeniu w przygotowaniu kontroli i czynnościach kontrolnych prowadzonych przez inspektora kontroli Zakładu,
* tworzeniu projektów dokumentów z kontroli.

Przyswajana wiedza i umiejętności są weryfikowane na bieżąco podczas odbywania stażu zawodowego. Zasób zdobytej wiedzy i odbycie praktyki zawodowej uprawniają kandydata do złożenia egzaminu kwalifikacyjnego, którego pozytywny wynik, warunkuje powołanie na Inspektora kontroli Zakładu. |
|  |
|  |
|  |
| Termin, do którego należy składać dokumenty | **10 sierpnia 2023 r.** |
|  |
| Oferujemy  | * bezpłatny udział w szkoleniach i kursach
* możliwość uczenia się od bardziej doświadczonych współpracowników
* możliwość awansu zawodowego
* profesjonalne narzędzia pracy: laptop, telefon
* możliwość pracy zdalnej
* bogaty pakiet socjalny, m.in. dofinasowanie do zajęć sportowych, dofinasowanie do wypoczynku
* oferowane miejsca pracy:

 **ZUS II Oddział w Łodzi** **ul. Kilińskiego 7/11** **lub** **Inspektorat ZUS w Łodzi** **ul. Lipiec Reymontowskich 11** **lub** **Inspektorat ZUS W Pabianicach** **ul. Kościuszki 31** **Miejsce świadczenia pracy w zależności od miejsca zamieszkania wybranego kandydata.**Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidulanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wyposażenie stanowiska pracy:* sprzęt komputerowy,
* sprzęt biurowy

Warunki wykonywania pracy:* budynek piętrowy
* wykonywanie pracy w biurze
* wykonywanie pracy poza biurem
* odbywanie podróży służbowych
* w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.
 |